

.....
(imię i nazwisko/nazwa)

Pomiechówek, dn.

.....
(adres)

.....

Tel.....
(nieobowiązkowe)

Wójt Gminy Pomiechówek
ul. Szkolna 1a
05-180 Pomiechówek

**Wniosek
o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego**

Proszę o wydanie zezwolenia na zajęcie odcinka pasa drogowego drogi gminnej nr
nr ewid. działki, ul.
w miejscowości
w celu

1. Powierzchnia pasa drogowego, która zostanie zajęta w celu wykonania w/w robót

..... m², w tym:

- zajęcie jezdni do 20 % szerokości = m²
(długość x szerokość)

- zajęcie jezdni powyżej 20 % do 50 % = m²
(długość x szerokość)

- zajęcie jezdni powyżej 50 % do 100 % = m²
(długość x szerokość)

- zajęcie chodnika, zatok parkingowych i przystankowych, ścieżek rowerowych, pasów dzielących,
ciągów pieszo-jezdnych itp = m²
(długość x szerokość)

- pozostałe elementy drogi = m²
(długość x szerokość)

2. Powierzchnia rzutu poziomego urządzenia umieszczonego w pasie drogowym nie związanego z
funkcjonowaniem drogi: = m²
(długość x średnica)

3. Powierzchnia zajęcia pasa drogowego przez rzut poziomy obiektu budowlanego,
niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego:

- = m²
(długość x szerokość)

4. Zajęcie pasa drogowego za każdy dzień 1 m² reklamy:

- okolicznościowej nad jezdnią typu „banner” m²
(pow. całk. reklamy)

- o pow. do 1 m² umieszczanej nad lub na obiekcie, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza, zawierającej wyłącznie informację o prowadzonej przez przedsiębiorcę działalności gospodarczej m²
(pow. całk. reklamy)

- zawierające informacje o jednostkach samorządu terytorialnego, w szczególności w postaci planów, map, tablic, plansz itp. m²
(pow. całk. reklamy)

- reklamy inne niż wyżej wymienione m²
(pow. całk. reklamy)

5. Planowany termin zajęcia pasa drogowego w celu wykonania w/w robót:

od dnia do dnia, tj. dni

6. Inwestorem/wykonawcą* robót jest:.....

.....

sprawę prowadzi Pan(i), tel.

7. Kierownikiem robót (odpowiedzialnym za wykonanie robót zgodnie z projektem, zezwoleniem zarządcy drogi i za bezpieczeństwo ruchu oraz utrzymanie porządku),

będzie Pan(i),

nr uprawnień, tel.

.....
podpis Wnioskodawcy

*niepotrzebne skreślić

Do wniosku należy dołączyć:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczeniem granic zajęcia pasa drogowego a w przypadku umieszczenia reklamy – podaniem jej wymiarów.
2. Informacja o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu.
3. Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczonego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej.

Tożsamość Administratora	Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Pomiechówek, adres: Szkolna 1A, 05-180 Pomiechówek (dalej: ADO).
Dane kontaktowe IOD	Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych można uzyskać od Inspektora Ochrony Danych za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: iod@pomiechówek.pl .
Cele przetwarzania oraz podstawa prawna	Dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na ADO) i art. 6 ust. 1 lit. e (wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej ADO).
Odbiorcy danych	Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z ADO przetwarzają dane osobowe, tj. m.in. firmy księgowe, kancelarie prawne oraz dostawcy usług IT.
Okres przechowywania danych	Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
Pani/ Pana prawa	W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują, po spełnieniu określonych w RODO przesłanek, następujące uprawnienia: <ul style="list-style-type: none"> a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych; c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym); d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; e. prawo do cofnięcia zgody w zakresie danych kontaktowych.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez ADO danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
Informacja o wymogach ustawowych podania danych	Podanie danych osobowych jest obowiązkowe (z wyjątkiem danych kontaktowych – dane fakultatywne). Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości realizacji sprawy.